



**Christian International
School of Prague**

Annual Report
Výroční zpráva

School Year
Školní rok

2018-2019

coinciding with **Fiscal Year**
ve shodě s fiskálním rokem

2018-2019

Table of Contents

Obsah

3	Information about the Non-profit Organization <i>Informace o neziskové organizaci</i> Christian International School of Prague, o.p.s
5	Founding and Purpose of the Organization <i>Založení a účel organizace</i> Christian International School of Prague, o.p.s
6	Activities during School Year 2018-2019 <i>Činnosti během školního roku 2018-2019</i>
11	Changes to the Founding Document <i>Změny zakládací listiny</i>
12	Report of the Supervisory Board <i>Zpráva dozorčí rady</i>
13	Accounting Statements <i>Účetní výkazy</i>
25	ACSI Financial Review Statement <i>ACSI Prohlášení o finanční praxi</i>

Information about the Non-profit Organization

Informace o neziskové organizaci

Christian International School of Prague, o.p.s

Name/Jmeno:	Christian International School of Prague, o.p.s.
Legal Form/ Právní forma:	Public Benefit Corporation established according to Act No. 248/1995 Sb. regarding Public Benefit Corporations, as amended <i>Obecně prospěšná společnost dle Zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech ve znění pozdějších předpisů</i>
Registration/ Registrace:	Is recorded in the o.p.s. registry, maintained by the City Court in Prague, Section O, File 386 <i>Je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 386</i>
IČ:	272 14 931
Seat/Sídlo:	Legerova 1878/5, Nové Město, 120 00 Praha 2.
Office/Kancelář:	Legerova 5, Praha 2, 120 00
Bank account /Účet:	Raiffeisen bank, a.s., #: 2201491001/5500
Internet:	www.cisprague.org
Email:	info@cisprague.org
Founders/ Zakladatelé:	Terry David Brown Leslie Pett Johnson John Ronaldson Mullen Julie Ann Olsen Theodore Arthur Turnau, III Richard Dean Trca

Administrative Board/*Správní rada*

Function/ <i>Funkce</i>	Name/ <i>Jméno</i>	Beginning of Function/ <i>vznik funkce</i>
Chair of Board/ <i>přeseda rady</i>	Boyd Hatchel	2.2016
Board secretary/ <i>člen</i>	Christine Fetzko	2.2014
Board treasurer/ <i>člen</i>	Dita Špůrková	5.2015
Board member / <i>člen</i>	Andrew Funka	7.2016
Board member / <i>člen</i>	Katie Ford	10.2017
Board member / <i>člen</i>	Jessica Weaver	3.2019

The administrative board fulfills its duties as per OPS and Charter.

Správní rada plní všechny své povinnosti odpovídající obecně prospěšné společnosti dle své zakládací listiny.

Supervisory Board/*Dozorčí rada*

Name/ <i>Jméno</i>	Beginning of Function/ <i>vznik funkce</i>
Marie Kouklíková	9.2005
Vincent Soriano	2.2012
Richard Trca	3.2016

The company is founded for the purpose of supplying the following public services:

- a) Christian based education in the English language for students at the preschool, kindergarten, elementary, and/or high school level
- b) advice for parents on issues of home-based education of their children, including tutoring,
- c) adult education focusing on issues of Christianity and parenting,
- d) education of teachers,
- e) provision of extra-curricular clubs and activities
- f) provision of accommodation for students.

Společnost se zakládá za účelem poskytování těchto obecně prospěšných služeb:

- a) *křesťansky zaměřené vzdělávání na úrovni mateřské školy, předškolní výchovy, základní školy a střední školy v anglickém jazyce,*
- b) *poradenství pro rodiče ve věcech domácího vzdělávání jejich dětí, včetně doučování pro děti,*
- c) *vzdělávání dospělých se zaměřením na otázky křesťanství, rodičovství,*
- d) *vzdělávání učitelů,*
- e) *zajišťování mimoškolních a klubových aktivit,*
- f) *zajišťování ubytování pro studenty.*

Founding and Purpose of the Organization

Založení a účel organizace

Christian International School of Prague, o.p.s

English only – pouze v angličtině

CISP provides, from a biblical perspective, an academically excellent and practically-oriented education within a loving community.

An explanation of the key phrases of the mission statement:

“CISP provides... an education”: We believe that the primary responsibility for raising children belongs to the parents. We seek to assist parents in training children in the way of the Lord Jesus (see Ephesians 6:4b). We believe that God created people after his own image. God is multi - faceted; therefore, so are our students. Hence, we seek to educate the whole person in all of these facets. Our teachers seek to encourage and model a love of learning.

“from a biblical perspective”: We believe that the Bible not only communicates “religious” knowledge, but that it provides a lens that illuminates all aspects of life. Therefore, we endeavor to integrate all of our educational disciplines with a distinctively biblical world and life view. Not that we attempt to substitute the Bible for a science textbook; rather, the Bible gives us a perspective through which to view science as deeply meaningful and ordered to the glory of God. We want each of our students to be familiar with this biblical perspective on reality, and be able to understand everything from that Christ-centered perspective.

“academically excellent”: We believe that education at a Christian school ought to be academically excellent. The primary reason for this is that Scripture (I Corinthians 10:31) teaches us that the purpose of our lives is to glorify God. Therefore, everything we do ought to be full of excellence and integrity. Ephesians 6:7 and Colossians 3:23-24 command us to do our work wholeheartedly because ultimately we serve the Lord. We seek to provide an atmosphere in which each student can fulfill his or her academic potential and explore the fascinating creation that God has given us. The appropriate response to the grace God has shown us is to serve him with excellence in everything we do.

“practically-oriented”: We believe that ideas have practical implications and applications. We endeavor to train students to recognize the practical benefits and consequences of what they are learning.

“within a loving community”: We believe that education is about more than academics. Human beings exist in relationship with God, with others, and with creation. These relationships are to be characterized by Biblical love (Matthew 22:33). We endeavor to train students to mature in their ability to love and care in these relationships wisely. We seek teachers and administrators who will be able to model, mentor, and teach Christ’s love to our students. God, in Jesus Christ, invites us as broken people, into his family. In the same way, CISP seeks to create an environment characterized by generosity, acceptance of difference, and forgiveness.

Activities during School Year 2018-2019

Činnosti během školního roku 2018-2019

English only – pouze v angličtině

Note that though the fiscal year for the Christian International School of Prague (CISP) is from September through August, the activities are listed from August to June, following the school calendar.

August 2018

- 16-17 - New staff orientation. The following new staff joined CISP: Cari Wendel (first grade), Sheri Lefebvre (second grade), Jill Goodgion (third grade), Ronny Macomber (fifth grade). Steve Wendel (7th grade Bible), Curt Mobley (IT classes), Eric Reigle (IT admin), Pete Brozenec (science teacher), Setthea Brozenec (ELL teacher), Robin Chumbley (Discovery), Renee McLean (assistant to director) Gabriela Musilova (Czech teacher), Katie O'Boyle (nurse), and Allison Wheeler (music teacher). Gabriella Persing came as a student teacher in math with Vicky Mobley. Kathy Friesen stepped in as fifth grade substitute teacher for several weeks. Phil Brande returned from a year-long assignment in the US as an ELL and drama teacher. In addition, Matt Schonhoff began his role as Assistant Director of Operations. Terry Chumbley took on the role of Principal in addition to Director. Vicky Mobley became the Secondary Coordinator.
- 20-24 Staff Inservice was held.
- 21 and 23 - New Family Orientations were held.
- 22 - A school board meeting was held.
- 22 - All staff were invited to a cookout on Tuesday evening in the school courtyard.
- 24-25 - The Student Leaders and their advisors had an overnight retreat to plan for the year.
- 27 - An open house, including a parent information meeting, was held for parents and students in the evening.
- 29 - The first day of the 2017-2018 school year, with dismissal after a half day.
- 31 - Individual Picture day.

September

- The CISP soccer team was coached by Matt Schonhoff. The season lasted from September to November.
- A frisbee disc golf club was run by Bill Gregory on Wednesday afternoons for all secondary students.
- 12-14 - Terry Chumbley and Kate Parker attended a workshop on ACSI Accreditation in Horsham, England.
- 17 - The School Board met.
- 21 - The soccer team had a game in Karlovy Vary.
- 21 - 4th grade students went on a field trip to Botanicus village in Ostra to experience the crafts of the Middle Ages.

- 25 - Ronny Macomber began teaching in fifth grade and Kathy Friesen stepped down from her substitute position.
- 26 - CISP students participated in See You at the Pole for the first time.
- 26 - Students in native Czech language classes attended a field trip to the Municipal Library of Prague.
- 26-29 - The Student Leadership Team attended the ACSI Student Leadership Conference in Budapest.
- 28 - School was closed for a national holiday.

October

- 1 - The fourth and fifth graders visited the Czech Museum of Music to learn about traditional Czech fairy tales and Czech music.
- 2 - Members of the Teach Beyond leadership visited CISP.
- 3 - The soccer team participated in a Soccer Tournament at ISP.
- 4-6 - A secondary retreat was held at RS Starline Hrachov for two nights.
- 10 - CISP hosted the PSAT for some of our tenth and eleventh grades. Students from around the city were invited to take the test as well.
- 9 - Emergency drills were conducted for a lockdown and a building evacuation.
- 11 - The ninth grade students visited the Gallery of Steel Figures to analyze the creativity and diversity of art.
- 16 - High school German classes took a trip with Minia Milackova to Lucerna cinema to see a current German movie and listen to the language in contact.
- 18 - A group of 28 students from Hoornbeeck College Kampen visited to tour the school and observe in classes. They prepared an activity for 2nd and 3rd graders.
- 19 - Student Council Elections were held.
- 23 - Drama cast took field trip with Phil Brande to see a live performance.
- 24 - The first and second grade students had a visit from a bat specialist and had the opportunity to see a captive bat.
- 25 & 31 - A “post-high school” evening seminar was held for high school students.
- 26 - The first grading quarter ended.
- 28-30 - Staff enjoyed a two-night retreat at Hotel Luna including play, worship, testimonies and prayer.
- 29-30 - School closed for Fall Break.
- 31 - No classes were held. Teachers had an inservice in the morning. Parent-teacher conferences were held in the afternoon. Students were invited to attend the CIS college fair and university fair at the International School of Prague.

November

- 7 - Parent-teacher Conferences were held in the afternoon, after a morning of teacher in-service. There were no classes.
- 2-3 - CISP partnered with the Czech Network of Christian Teachers for a conference at CISP. Jan Habl came to speak.
- 9 - Gabrialla Persing, student teacher with Vicky Mobley, had her last day at CISP.
- 10 - The CISP Soccer team played a game against Townshend.

- 23 - Parent Visit Day. It was also Reading day, where reading was celebrated by many read-alouds and dressing as book characters. In the evening, a family movie night was hosted with a spaghetti dinner.
- 21 - First meeting of Accreditation 2020 Steering Committee.
- 29 & 30 & December 1 - High school students, directed by Phil Brande, put on a production of *Don't Drink the Water*.

December

- CISP families, staff and homeroom participated in the Angel Tree gifts donation.
- 6 - Safety drills were held
- 7 - Bats came to visit the 2nd graders (field trip)
- 8 - The Christmas program organized by Rachel Griffin was held at Mother Tereza Community Center, including performances by the elementary students, high school choir, CISP community choir, an instrumental quartet, drama class skit, and Czech classes. First grade recited Luke 2.
- 13 - Michelle LeGault and Gabriela Musilova took the sixth grade class to visit the memorial to Nicholas Winton at Hlavni Nadrazi.
- 20 - The annual Staff Christmas Party was held at the Globe restaurant.
- 17-20 - Semester exams were given
- 20 - The last day of school of 2018 was Thursday

January 2019

- 2 - Classes resumed and semester 2 started on Monday, January 7. Greg Waite joined the staff for the semester as a long-term Bible teacher substitute for Carolyn and Ted Turnau, who returned to the US for a six-month stay.
- 4 - ELL department welcomed a student teacher. Her name is Stephanie Cahill. She came from Emmaus Bible College in Iowa. She will be here from until March 8
- 7 - Drama class started rehearsing for a spring drama event.
- 8 - 17 - Vision screening test for all students.
- 12 - The winter banquet was held at Potrefena Husa.
- 16 - Girls played basketball at ISP.
- 14 - The School Board met.
- 22 - The CSIP Supervisory Board held its annual financial review.
- 25 - Safety drills were held
- 25 Family movie night - pizza and "Alexander and the Terrible, Horrible, No Good, Very Bad Day."
- 27 - The boys and girls basketball teams had games in Vinohrady sokol.

February

- 5 - Re-enrollment started for returning families.
- 6 - Emergency drills were conducted.
- 6 - Academic Fair
- 6 - Elementary students celebrated the 100th day of school, learning about the number 100
- 11-15 - School closed for winter break.

- 14 - 16 - High school boys' and girls' basketball teams competed in a tournament at the International Christian School of Budapest.
- 26 - The school board met.
- 27 - 9th grade visited Technical Muzeum
- 28 - The high school girls' and boys' basketball teams had games at Riverside.

March

- 1 - Students from 5th grade took a field trip to the Prague Castle
- 6 - The Childhood Sexual Abuse Prevention Program was held for elementary students.
- 5 - Open Enrollment for 2018-2019 started.
- 8 - Grades 8 and 9 took a field trip to the Muzeum os Senses
- 11-13 - Guests from Prestonwood Academy in Texas
- 13 - The Childhood Sexual Abuse Prevention Program was held for middle school students.
- 7 - School was closed for a teacher inservice and optional parent-teacher conferences.
- 18 - Quarter 4 began.
- 20 - The Childhood Sexual Abuse Prevention Program was held for high school students.
- 19 - The School board met.
- 26 - secondary students that attend Czech classes visited Karlstejn castle
- 27 - The Childhood Sexual Abuse Prevention Program was held for high school students.

April

- 2 - secondary students that attend Czech classes went to National Theater to see Kytice by renowned Czech writer Karel Jaromir Erben
- 5 - 2nd grade took a field trip to Divoka Sarka park
- 8-14 - Several students attended ACSI Honor Choir in Vienna with Rachel Griffin.
- 8-10 - Standardized testing was conducted in grades 1-11.
- 8 - 5th grade took a field trip to see the Powder gate and walk the King's Way
- 11-14 - ACSI's
- 11-22 - School was closed for spring break and Easter Monday
- 10-15 - Basketball team went to ICSB Basketball tournament in Budapest
- 24-27 - CISP hosted its first CONNECT Conference
- 16 - School board met.
- 24 - Course selection night was held for returning students in grades 8-11 and their parents.
- 26 - Elementary Poetry day - parents invited
- 20-25 - Ten students and 2 teachers visited CISP from an ACSI school in Rotterdam, Netherlands. The students attended class with our ninth grade students and tour the city
- 29 - Fifth and sixth grade class took a field trip to Police Horse Barns

May

- 1 & 8 - School was closed for the Czech State holidays.
- 3-4 - The drama class and club put on a production of *Remembering the Radio* directed by Phil Brande.

- 7 - 6th grade Czech class took a field trip to Prague City Center to become familiar with local Czech history.
- 7 - Hornbeek and Covenant College students visit CISP
- 6 - 17 - CISP administered Advanced Placement testing for its students as well as any others who wished to be tested in Prague.
- 10 - Class and individual student pictures were taken.
- 6 - 10 - Spiritual Emphasis Week
- 15 - School-wide Field Day was cancelled due to inclement weather.
- 18 - The Spring Concert, organized by Rachel Griffin, was held at Evangelical church in Vinohrady. Performances included the elementary students, the high school choir and the CISP Community Choir, and a skit involving the high school drama class and a few elementary students.
- 20 - 24 Spring Trips: Swim camp at Sutka for Elementary Mon - Thurs and school closed on Friday. Škola v přírodě (School in nature) was held for middle schoolers, led by Minia Milackova; 9th grade on a Reformation trip in Germany and Prague with Rachel Reichenberger, Lori Gregory and Mark Krahn, 10th grade to Krakow and Auschwitz with Curt Mobley, Jessica Wunderink and Becca Ashton; the 11th grade headed to Normandy to Mont St Michel and the beaches of the D-Day Invasion with Andrea Craddock and Phil Brande and 12th "senior trip" to Monte Negro with Bill Gregory and Rachel Griffin
- 31 - Piano recital with students who take private lessons from Rachel Griffin.
- 27 - 31 - This week is designated as a review week for secondary students. An Art Exhibition was held in the hallways and chapel with art work from CISP students from throughout the year.
- 30 - Grade 1- 3 took a field trip to Police Horse Barns with and Lily Bozovska.

June

- 3-6 - Final exams were held for secondary students.
- 4 - 7th grade took a trip to the Museum of Music with Allison Wheeler, then they went to Jump Park
- 6 - Elementary grade took a field trip to the zoo.
- 7 - The last day of school included a senior processional, chapel, and an all-school-picnic at Folimanka Park.
- 8 - The tenth annual CISP graduation was held at 18:30 at The Mother Theresa Center on with 7 graduates.
- 10 - The staff celebrated the end of the school year at Zvonarka Restaurant in Vinohrady.
- This year we said goodbye to Ronny Macomber (fifth grade), Curt Mobley (IT classes), Eric Reigle (IT admin), Pete Brozenec (science teacher), Setthea Brozenec (ELL teacher), Robin Chumbley (Discovery), Juda Kaleta (Czech teacher), Simon Zoubek (Czech, PE), Katie O'Boyle (nurse), Lily Bozovska (Administrative Assistant). The Parkers, the Wendels and Trisha Birr left on their six-month leave.

Changes to the Founding Document

Změny zakládací listiny

There were no changes to the O.P.S. document during this fiscal year.

Tento fiskální rok nebyly ve výroční zprávě O.P.S. žádné změny.

Changes to the Charter for the Christian International School of Prague were made in 2018-2019 school year.

V zakládací listině Christian International School of Prague byly provedeny ve školním roce 2018-2019 následující změny.

In Section 5, 5.1 was added - “In the event of the dissolution of CISP, all student and staff files, both physical and electronic, will be transferred to the Association of Christian School International offices in ACSI located at 731 Chapel Hills Drive Colorado Springs, CO 80920 USA, where they will be housed in perpetuity.”

Report of the Supervisory Board

Zpráva dozorčí rady

The Supervisory Board accomplished their work in agreement with the laws and practices of the approved laws in the Founding Agreement of the Public Benefit Organization, Christian International School of Prague.

Dozorčí rada provedla svou činnost v souladu s platnými právními předpisy a Zakládací listinou Christian International School of Prague, o.p.s.

The Supervisory Board was regularly informed about the activities of the organization, its financial situation, and important events.

Dozorčí rada byla pravidelně informována o aktivitách organizace, její finanční situaci a důležitých událostech.

The financial summary of the organization was prepared in accordance with the laws of accounting and norms of public benefit corporations within the Czech Republic.

Finanční uzávěrka organizace byla vyhotovena v souladu s právními předpisy a vyhláškami upravujícími účetnictví obecně prospěšných společností v České republice.

The Supervisory Board has reviewed the accounting summary for the fiscal year 2018-2019 and has expressed agreement with it.

Dozorčí rada prověřila účetní uzávěrku za fiskální období 2018-2019 a vyslovila s ní souhlas.

Signature of Supervisory Board member, Marie Koukliková

Signature of Supervisory Board member, Vincent Soriano

Signature of Supervisory Board member, Richard Trca

via skype

Date of financial review

9 January 2020

Accounting Statements

Účetní výkazy

Please see following pages for the accounting statements for the year. These are in Czech only.

Níže uvádíme účetní uzávěrku za příslušný rok. Pouze v českém jazyce.

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

hospodářského roku 1. 9. 2018 – 31. 8. 2019

Christian International School of Prague, o.p.s.

Rozvahový den nebo okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31. 08. 2019
Účetní období	1. 9. 2018 – 31. 8. 2019

a) Základní údaje

Název	Christian International School of Prague, o.p.s.
Sídlo	Legerova 1878/5, Nové Město, 120 00 Praha 2
IČ	27214931
Právní forma	Obecně prospěšná společnost
Hlavní předmět činnosti (poslání)	Provoz mezinárodní školy
Hospodářská činnost	-
Ostatní činnosti	-
Statutární orgány	Ředitelka
Organizační složky s vlastní právní subjektivitou	-

b) Zakladatelé, zřizovatelé

Jméno	Bydliště	Pobyt v ČR
Terry David Brown	118 Bowland Court, Columbia, SC 29212, US	Praha 6, Rackova 832
Leslie Pett Johnson	A 6022 141st, Ave. Holland, Michigan, US	Praha 8, Na Rokytce 1081
John Ronaldson Mullen	Úvaly, Komenského 204, PSČ 25082	Úvaly, Komenského 204, PSČ 25082
Julie Ann Olsen	800 Pinegrove Court, Wheaton, IL 60187, US	Benátky nad Jizerou, Dražická 414
Theodore Arthur Turnau	5155 Old Plantation Circle, Winston-Salem, NC, 27104, US	Praha 6, Dusíkova 16
Richard Dean Trca	621 Fremont, Iowa Falls, IA, 50126, US	Říčany, Úvalská 571

Vklady do vlastního jmění nejsou.

c) Obecné účetní informace

Účetní období: 1. 9. 2018 – 31. 8. 2019

Používané účetní metody: účetní jednotka účtuje v souladu se Zákonem o účetnictví v platném znění a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Způsob zpracování účetních záznamů: pomocí výpočetní techniky.

Způsob a místo úschovy účetních záznamů: archiv společnosti v jejím sídle.

Aplikace obecných účetních zásad: dle Zákonu o účetnictví v platném znění.

Způsoby oceňování: dlouhodobý majetek v pořizovacích cenách, zásoby v pořizovacích cenách (cena pořízení a vedlejší pořizovací náklady).

Způsoby odpisování: účetní jednotka provádí u dlouhodobého hmotného majetku odpisy dle odpisového plánu podle stanovené doby použitelnosti.

Způsob stanovení oprav k majetku: součet dosavadních odpisů.

Způsob stanovení reálné hodnoty majetku a závazků: nebyly použity.

Způsob tvorby a výše opravných položek: opravné položky k nepromlčeným pohledávkám byly tvořeny.

Způsob tvorby a výše rezerv: nebyly tvořeny.

Odchytky od účetních metod s uvedením vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření: není náplň.

d) Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky: žádné změny nenastaly.

e) Způsoby oceňování aktiv a závazků
Není náplň.

f) Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl
Není náplň.

g) přehled splatných závazků SSZ, ZP a FÚ

Druh závazku	Kč	datum vzniku	datum splatnosti
pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	-	-	-
veřejné zdravotní pojištění	-	-	-
daňový nedoplatek u místně příslušného finančního úřadu	-	-	-

Pozn.: pouze po splatnosti

h) Akcie a podíly
Nejsou.

i) Majetkové cenné papíry, vyměnitelné a prioritní dluhopisy, podobné cenné papíry nebo práva
Nejsou

j) Dlužné částky, které vznikly v průběhu účetního období
Nejsou.

k) Výše finančních nebo jiných závazků, které nejsou obsaženy v rozvaze (bilanci)
Nejsou.

l) Výsledek hospodaření

výsledek hospodaření	Kč
Výsledek hospodaření z hlavní činnosti	4 186 395,51
Výsledek hospodaření z hospodářské činnosti	-
Výsledek hospodaření pro účely daně z příjmů	4 186 395,51

* povaha informací nesmí způsobit vážnou újmu některým uvedeným účetním jedno

m) Informace o průměrném evidenčním přepočteném počtu zaměstnanců

Položka	zaměstnanci celkem
Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců	8
Mzdové náklady	4 137 157,13
Zákonné sociální pojištění	1 127 090,34
Ostatní sociální pojištění	0,00
Zákonné sociální náklady	-
Ostatní sociální náklady	-
Osobní náklady celkem	5 264 247,47

n) Odměny a funkční požitky za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgán určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou**

Nebyly poskytnuty.

o) Účasti členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období smlouvy nebo jiné smluvní vztahy. **

Nebyly.

p) Zálohy a úvěry (popřípadě závazky přijaté na jejich účet jako určitý druh záruky) poskytnuté členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou

Nebyly.

q) Rozsah, ve kterém byl výpočet zisku nebo ztráty ovlivněn způsobem oceňování finančního majetku v průběhu účetního období nebo bezprostředně předcházejícího účetního období *pozn.: (pokud takové ocenění má závažný vliv na budoucí daňovou povinnost, je nutné uvést podrobnosti)*

Nebyl ovlivněn.

r) Způsob zjištění základu daně z příjmů:

Použité daňové úlevy: § 20 odst. 7 zákona. 586/1992 Sb.

Způsob užití prostředků v běžném účetním období, které byly získány z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích (§ 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb.):

Hospodářský rok	2018-2019	2017-2018	2016-2017	2015-2016	2014-2015	2013-2014	2012-2013
výše daňové úlevy (v Kč)	190.000	190.000	52.229	52.843	0	57.000	57.000
výše využití daňové úlevy (v Kč)	190.000	52.229	52.843	0	57.000	57.000	44.137
způsob využití daňové úlevy	k pokrytí provozních nákladů	k pokrytí provozních nákladů	k pokrytí provozních nákladů	k pokrytí provozních nákladů	k pokrytí provozních nákladů	-	-
výše nevyužitá daňové úlevy	190.000	190.000	52.229	52.843	0	57.000	57.000

s) Rozdíl mezi daňovou povinností připadající na běžné nebo minulé účetní období a již zaplacenou daní v těchto účetních obdobích *(je-li tento rozdíl významný)*

Není náplň.

t) Významné položky Rozvahy (Balance) nebo Výkazu zisku a ztráty

Veškeré významné položky jsou uvedeny na příslušných řádcích v rozvaze a

výkazu zisku a ztráty a nepotřebují zvláštní komentář. **informace nesmí umožnit určit postavení určitého člena takového orgánu nebo os

Další informace o významných položkách, které jsou ve výkazech zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a ve výkazech nejsou samostatně vykázány:

Dlouhodobé bankovní úvěry

bankovní úvěr	celková výše bankovního úvěru	úroková sazba	zajištění úvěru
-	-	-	-

Přijaté dotace na provozní účely nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů

Není náplň

u) Přijaté a poskytnuté dary**

Přijaté dary – významné částky (nad 10 000 Kč)

Dárce	Darovaná částka (v Kč)
Schonhof	30 000
Bozovska	29 700
Bozovska	21 000
Grindeländ	20 000
Bozovska	15 700

Poskytnuté dary významné částky (nad 10 000 Kč)



Není náplň.

v) Veřejné sbírky

veřejná sbírka	účel	vybraná částka
-	-	-

w) Vypořádání výsledku hospodaření z předcházejícího účetního období

položka	částka
Výsledek hospodaření (+ zisk, - ztráta)	3 068 095,35
Tvorba (+) nebo čerpání (-) fond	-
Tvorba (+) nebo čerpání (-) nerozděleného zisku minulých let	3 068 095,35
Tvorba (+) nebo úhrada (-) neuhrazené ztráty minulých let	

Razítko:	Podpis odpovědné osoby: Terry Lynn Chumbley ředitel	Okamžik sestavení: 14.11.2019
 Christian International School of Prague, o.p.s. Legerova 1878/5 120 00 Praha 2 IČ: 272 14 931 info@cisprague.org 272 730 091 776 358 121		

**informace nesmí umožnit určit postavení určitého člena takového orgánu nebo osoby

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.8.2019

(v celých tisících Kč)

IČO
2 7 2 1 4 9 3 1

Název a sídlo účetní jednotky

Christian International School of Prague,

o.p.s.

Legerova 1878/5

Praha 2

12000

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	0	0
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	0	0
1.	Pozemky	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	0	0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	0	0
5.	Pěstítecké celky trvalých porostů	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	0	0
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávky k softwaru	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	0	0
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	0	0
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	12 192	19 599
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	0	0
1.	Materiál na skladě	0	0
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	2 735	1 181
1.	Odběratelé	910	184
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	1 739	775
5.	Ostatní pohledávky	238	238
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	-152	-16
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	9 327	18 174
1.	Peněžní prostředky v pokladně	144	182
2.	Ceniny	0	42
3.	Peněžní prostředky na účtech	9 183	17 950
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Peníze na cestě	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	130	244
1.	Náklady příštích období	130	244
2.	Příjmy příštích období	0	0
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	12 192	19 599

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	4 870	10 135
A. I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	2 265	3 155
1.	Vlastní jmění	0	0
2.	Fondy	2 265	3 155
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	2 605	6 980
1.	Účet výsledku hospodaření	0	0
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	3 068	4 376
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	-463	2 604
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	7 322	9 464
B. I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	0	0
1.	Rezervy	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	6 359	7 053
1.	Dodavatelé	316	378
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	2 707	5 311
4.	Ostatní závazky	0	0
5.	Zaměstnanci	190	214
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	97	123
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	529	489
10.	Daň z přidané hodnoty	104	58
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0

IČ: 27214931

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
17.	Jiné závazky	0	0
18.	Krátkodobé úvěry	0	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	2 416	480
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	0
B. IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	963	2 411
1.	Výdaje příštích období	590	76
2.	Výnosy příštích období	373	2 335
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	12 192	19 599

Sestaveno dne: 14.11.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Bc. Jan Kubica
Předmět podnikání Vzdělávání	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Bc. Jan Kubica tel.: linka:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.8.2019

(v celých tisících Kč)

IČO
2 7 2 1 4 9 3 1

Název a sídlo účetní jednotky

christian International School of Prague,
o.p.s.
Legerova 1878/5
Praha 2
12000

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	9 612		9 612
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3 327		3 327
2.	Prodané zboží	0		0
3.	Opravy a udržování	1 570		1 570
4.	Náklady na cestovné	2 075		2 075
5.	Náklady na reprezentaci	0		0
6.	Ostatní služby	2 640		2 640
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	0		0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0		0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	5 264		5 264
10.	Mzdové náklady	4 137		4 137
11.	Zákonné sociální pojištění	1 127		1 127
12.	Ostatní sociální pojištění	0		0
13.	Zákonné sociální náklady	0		0
14.	Ostatní sociální náklady	0		0
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	0		0
15.	Daně a poplatky	0		0
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	5 149		5 149
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	1		1
17.	Odpis nedobytné pohledávky	234		234
18.	Nákladové úroky	0		0
19.	Kursově ztráty	109		109
20.	Dary	0		0
21.	Manka a škody	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	4 805		4 805

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	-137		-137
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	0		0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
26.	Prodaný materiál	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	-137		-137
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	0		0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	868		868
29.	Daň z příjmů	868		868
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	20 756		20 756

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	0		0
1.	Provozní dotace	0		0
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	0		0
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	0		0
4.	Přijaté členské příspěvky	0		0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	25 048		25 048
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	84		84
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
6.	Platby za odepsané pohledávky	0		0
7.	Výnosové úroky	1		1
8.	Kurové zisky	83		83
9.	Zúčtování fondů	0		0
10.	Jiné ostatní výnosy	0		0
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	0		0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálu	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0		0
VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)		25 132		25 132
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	5 244		5 244
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	4 376		4 376

Sestaveno dne: 14.11.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Bc. Jan Kubica
Předmět podnikání Vzdělávání	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Bc. Jan Kubica
	tel.:221874111 linka:

Statement of Financial Practice



Name of School: Christian International School of Prague Date: Jan 9, 2020
Address: Legerovav 1878/15
City: Praha 2 State: CR Zip: 120 00
Phone: 272 730 091 Fax: _____ E-mail: info@cisprague.org
Review for financial year: Starting Sept 1, 2018 Ending Aug 31, 2019

In a year that a review or audit is not completed, the person responsible for the school's finances must submit this report. If a review or audit is conducted, then a cover letter of verification can be submitted in lieu of this document with the annual report.

Check YES or NO for each question below. If you check NO, please comment on the reason for the variance from accepted financial practices.

I. Cash Receipts

A. Are checks and currency recorded and accounted for on a daily basis? YES NO

B. Are there adequate physical controls over cash from receipt to deposit? YES NO

C. Are donations of cash and property properly documented, including receipting to the donor? YES NO

II. Cash Disbursements

A. Are all invoices (requests for payment) paid in a timely manner? YES NO

B. Are bank accounts reconciled within a timely period after the end of each month and reviewed by a knowledgeable, responsible official?
 YES NO

C. Are there appropriate spending approval limits set for different levels of authority within the school (i.e., secretary, treasurer, director, board)? YES NO

III. Cash: General

A. Are all check signers approved by the governing body or an appropriate and responsible official? YES NO

B. Are all unpaid invoices, etc., accounted for and analyzed for due dates? YES NO

IV. Accounts Receivable

- A. Are monthly statements mailed for all receivables? YES NO

- B. Are receivables aged each month and reviewed for past-due accounts? YES NO

- C. Are delinquent accounts followed up for collection? YES NO

V. Financial Reporting

- A. Are all financial transactions recorded in a timely manner? YES NO

- B. Is proper documentation maintained for all financial transactions? YES NO

- C. Does the school prepare periodic financial reports? Does someone outside the accounting/bookkeeping function review these reports?
 YES NO *OUTSIDE ACCOUNTANT DOES*

- D. Is there a formal budgeting process? YES NO

- E. Are budgets periodically reviewed and compared with actual results? YES NO

- F. Does the governing body and/or the finance subcommittee keep up-to-date with statements of income and expenditures?
 YES NO

VI. General Comments

Please make any comments that you wish to add relating to the financial procedures and practices of the school.

VII. Verification Signatures

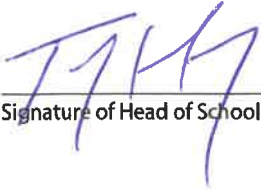
Note: When submitting electronically, include e-mail addresses and typed names.



Signature of treasurer of the governing body



Signature and title of person responsible for completing this financial report



Signature of Head of School

DITA.SPURKOVA1@GMAIL.COM

Treasurer's e-mail

DITA ŠPŮRKOVÁ

Treasurer's typed name

FINANCE@CISPRAGUE.ORG

Accountant's or Officer's e-mail

BOYANA BRINDELAND

Accountant's or Officer's typed name

TERRY.CHUMBLEY@CISPRAGUE.ORG

Head of School e-mail

TERRY LYNN CHUMBLEY

Head of School typed name