



**Christian International
School of Prague**

Annual Report
Výroční zpráva

School Year
Školní rok

2015-2016

coinciding with **Fiscal Year**
ve shodě s fiskálním rokem

2015-2016

Table of Contents

Obsah

3	Information about the Non-profit Organization <i>Informace o neziskové organizaci</i> Christian International School of Prague, o.p.s
6	Founding and Purpose of the Organization <i>Založení a účel organizace</i> Christian International School of Prague, o.p.s
7	Activities during School Year 2015-2016 <i>Činnosti během školního roku 2015-2016</i>
10	Changes to the Founding Document <i>Změny zakládací listiny</i>
11	Report of the Supervisory Board <i>Zpráva dozorčí rady</i>
11	Accounting Statements <i>Účetní výkazy</i>
25	ACSI Financial Review Statement <i>ACSI Prohlášení o finanční praxi</i>

Information about the Non-profit Organization

Informace o neziskové organizaci

Christian International School of Prague, o.p.s

Name/Jmeno:	Christian International School of Prague, o.p.s.
Legal Form/ Právní forma:	Public Benefit Corporation established according to Act No. 248/1995 Sb. regarding Public Benefit Corporations, as amended <i>Obecně prospěšná společnost dle Zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech ve znění pozdějších předpisů</i>
Registration/ Registrace:	Is recorded in the o.p.s. registry, maintained by the City Court in Prague, Section O, File 386 <i>Je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 386</i>
IČ:	272 14 931
Seat/Sídlo:	Dělnická 1155/24, Praha 7, 170 00
Office/Kancelář:	Legerova 5, Praha 2, 120 00
Bank account /Účet:	Raiffeisen bank, a.s., #: 2201491001/5500
Internet:	www.cisprague.org
Email:	info@cisprague.org
Founders/ Zakladatelé:	Terry David Brown Leslie Pett Johnson John Ronaldson Mullen Julie Ann Olsen Theodore Arthur Turnau, III Richard Dean Trca

Administrative Board/*Správní rada*

Function/ <i>Funkce</i>	Name/ <i>Jméno</i>	Beginning of Function/ <i>vznik funkce</i>
Chair of Board/ <i>přeseda rady</i>	Preston Pearce	8.2010
Board member / <i>člen</i>	Liz Given	8.2010
Board member / <i>člen</i>	Cathryn Brown	7.2011
Board member / <i>člen</i>	Kevin Martens	2.2012
Board secretary/ <i>člen</i>	Christine Fetzko	2.2014
Board treasurer/ <i>člen</i>	Dita Špůrková	5.2015
Board member / <i>člen</i>	Boyd Hatchel	2.2016
Board member / <i>člen</i>	Andrew Funka	7.2016

The administrative board fulfills its duties as per OPS and Charter.

Správní rada plní všechny své povinnosti odpovídající obecně prospěšné společnosti dle své zakládací listiny.

Supervisory Board/*Dozorčí rada*

Name/ <i>Jméno</i>	Beginning of Function/ <i>vznik funkce</i>
Marie Kouklíková	9.2005
Vincent Soriano	2.2012
Julie Olsen	2.2012
Richard Treca	3.2016

The company is founded for the purpose of supplying the following public services:

- a) Christian based education in the English language for students at the preschool, kindergarten, elementary, and/or high school level
- b) advice for parents on issues of home-based education of their children, including tutoring,
- c) adult education focusing on issues of Christianity and parenting,
- d) education of teachers,
- e) provision of extra-curricular clubs and activities
- f) provision of accommodation for students.

Společnost se zakládá za účelem poskytování těchto obecně prospěšných služeb:

- a) *křesťansky zaměřené vzdělávání na úrovni mateřské školy, předškolní výchovy, základní školy a střední školy v anglickém jazyce,*
- b) *poradenství pro rodiče ve věcech domácího vzdělávání jejich dětí, včetně doučování pro děti,*

- c) vzdělávání dospělých se zaměřením na otázky křesťanství, rodičovství,*
- d) vzdělávání učitelů,*
- e) zajišťování mimoškolních a klubových aktivit,*
- f) zajišťování ubytování pro studenty.*

Founding and Purpose of the Organization

Založení a účel organizace

Christian International School of Prague, o.p.s

English only – pouze v angličtině

CISP provides, from a biblical perspective, an academically excellent and practically-oriented education within a loving community.

An explanation of the key phrases of the mission statement:

“CISP provides... an education”: We believe that the primary responsibility for raising children belongs to the parents. We seek to assist parents in training children in the way of the Lord Jesus (see Ephesians 6:4b). We believe that God created people after his own image. God is multi-faceted; therefore, so are our students. Hence, we seek to educate the whole person in all of these facets. Our teachers seek to encourage and model a love of learning.

“from a biblical perspective”: We believe that the Bible not only communicates “religious” knowledge, but that it provides a lens that illuminates all aspects of life. Therefore, we endeavor to integrate all of our educational disciplines with a distinctively biblical world and life view. Not that we attempt to substitute the Bible for a science textbook; rather, the Bible gives us a perspective through which to view science as deeply meaningful and ordered to the glory of God. We want each of our students to be familiar with this biblical perspective on reality, and be able to understand everything from that Christ-centered perspective.

“academically excellent”: We believe that education at a Christian school ought to be academically excellent. The primary reason for this is that Scripture (I Corinthians 10:31) teaches us that the purpose of our lives is to glorify God. Therefore, everything we do ought to be full of excellence and integrity. Ephesians 6:7 and Colossians 3:23-24 command us to do our work wholeheartedly because ultimately we serve the Lord. We seek to provide an atmosphere in which each student can fulfill his or her academic potential and explore the fascinating creation that God has given us. The appropriate response to the grace God has shown us is to serve him with excellence in everything we do.

“practically-oriented”: We believe that ideas have practical implications and applications. We endeavor to train students to recognize the practical benefits and consequences of what they are learning.

“within a loving community”: We believe that education is about more than academics. Human beings exist in relationship with God, with others, and with creation. These relationships are to be characterized by Biblical love (Matthew 22:33). We endeavor to train students to mature in their ability to love and care in these relationships wisely. We seek teachers and administrators who will be able to model, mentor, and teach Christ’s love to our students. God, in Jesus Christ, invites us as broken people, into his family. In the same way, CISP seeks to create an environment characterized by generosity, acceptance of difference, and forgiveness.

Activities during School Year 2015-2016

Činnosti během školního roku 2015-2016

English only – pouze v angličtině

Note that though the fiscal year for the Christian International School of Prague (CISP) is from September through August, the activities are listed from August to June, following the school calendar.

August 2015

- New staff orientation was held August 20-21 and staff in-service from August 24-28.
- CISP welcomed new staff: Brian Hartman (secondary science teacher), Julia Kim (student recruiter and Korean liaison), Denise Redmond (second and third grade teacher), Patricia Walsh (secondary Social Studies - long term sub), Brecklyn Hardcastle (elementary aide), and Abbey Flaherty (ELL teacher). In addition CISP was glad to have Karen and Gary Reigle back.
- All staff were invited to the Chumbley's yard for a cookout on Friday evening, August 28.
- An open house, including a parent information meeting, was held for parents and students on the evening of August 31.

September

- The first day of the 2015-2016 school year was September 2, with dismissal after a half day.
- An all-school Picnic was held in Folimanka Park on Saturday, September 6.
- Terry Chumbley attended a Google Education conference in Zurich, September 24-25.
- No school was held on September 28 for a national holiday.
- The ACSI Student Leadership Conference was held September 30-October 3 in Budapest.
- Leslie Johnson began work as the Coordinator of Development. The fundraiser for the playground was ramped up.

October

- The Knights' Volleyball team played the International School of Prague on October 14.
- A teacher in-service was held after a half-day of classes on October 14.
- Tenth and eleventh graders were invited to take the PSAT exam on October 14.
- On October 15, visitors came from the Dutch school, Hoornbeeck College.
- College night was held for high school students on October 15.
- Tereza Houdkova join the CISP staff as an Office Assistant in October.
- Maya Lee came as a student teacher on October 19.
- Students in German 1 and 2 took a field trip on Friday, October 23 to watch the film "The Cut" which depicts the Armenian Genocide.
- The first grading quarter ended on October 27.
- Secondary retreat was held from October 26 through 28.
- School closed for Fall Break on October 28-30.

November

- CISP sold lunch boxes to raise funds for Teen Challenge.
- The Board and administration began conversation with a Director Candidate.
- A drill for the staff phone tree was held on November 4
- On November 6, sixth through twelfth grade students attended the 'Magic of Numbers' lecture during the Institute of Mathematics Open House.
- Students in Czech 6 and X had the opportunity to see Karel Capek's Order of the Blue Chrysanthemum at the Divadlo Kolowrat on November 7
- November 11 was an Open Day, for prospective parents, and Parent Visit Day. It was also Reading day, where reading was celebrated by reading aloud many books and dressing as book characters. A lunch and bake sale raised funds for the CISP playground. The day was well-attended.
- Students from Hoornbeeck College visited on November 12.
- Students in grades 10-12 attended a College Fair on November 12.

- Staff enjoyed a two-night retreat in Tabor from November 14-16 including play, worship, testimonies and prayer. There was no school on November 16.
- No school was held on November 17 in observation of the national holiday.
- In observation of American Thanksgiving, school was released at noon on November 26 and no school was held on November 27.
- Parent-teacher Conferences were held after a half-day of classes on November 25 and December 2.

December

- An emergency fire drill was held on December 3.
- First graders took a field trip to the Namesti Miru Christmas market to learn about Czech Christmas traditions on December 7.
- On December 7 the eighth grade history class completed a project of making and painting Egyptian death masks.
- Melodee Bertsch left her position as staff recruiter and return to the US.
- The all-school Christmas program was held on December 12.
- Another emergency drill was conducted on December 14.
- The staff ran a phone tree test on December 14.
- High school students participated in service projects December 16 and 17: some traveled to Kunžak to perform a Christmas program. Others led a small production at a Salvation Army.
- The last day of school of 2015 was Thursday, December 17.
- On December 18, the staff held a celebration of Christmas.

January 2016

- Classes resumed on Monday, January 4.
- A new aftercare program was instituted at CISP, with a fee charged by 45-min for children to remain at school after the end of the school day.
- On Thursday, January 7, the 8th grade class presented their Egyptian wax museum.
- Semester exams were given January 11-14.
- American literature students, with Becca Ashton, held a panel discussion on Huck Finn on 11 January.
- No school was held on January 15 for a staff work day.
- The winter banquet was on January 16 at new location: Hotel Belvedere in Prague 7.
- The third quarter began on January 18, and Rachel Griffin and Ben Bowman returned to CISP after a 6-month leave.
- Emily Deadman and Josh Hoogeboom came as interns from Kuyper College for 3 months with Word To All. They taught ELL classes and started Knight School.
- January 28 was named Writing Day. All teachers were asked to focus on writing skills, writing practice, and writing games throughout the day.
- The Digital Photography class took a field trip in Old Town to see a photography exhibit on January 28.
- The CISP Knights Basketball team was coached by Pat Woodward, Ben Booz, and Ritch Trca. They played several games with the International School of Prague in January.

February

- Knight School, with evening ELL class for parents and other adults, began on February 1, taught by Josh Hoogeboom and Emily Deadman.
- On February 2, CISP held an emergency drill.
- From February 11-13 the high school Boys Basketball team traveled to Budapest to play in a tournament.
- Elementary students celebrated the 100th day of school, learning about the number 100, on February 15.
- On February 15, an Intruder Drill was conducted, revealing a few kinks that need to be worked out.
- No classes were held on February 17 for a teacher in-service.

- The staff got together for an informal dinner out at Merlin's pub for wings on February 17.
- On February 19, both a bomb drill and a fire drill were conducted, successfully.
- The Childhood Sexual Abuse Prevention Program was held for high school on February 10, for elementary on February 23, and for middle school on March 2.

March

- Brian Hartman led a field trip to Czech Technical University on 3rd of March with Chemistry and Physics students.
- From March 12-15 several staff members attended ACSI's ICEC in Black Forest Germany.
- A two-week Spring Break was held from March 13-28.
- Eleven students and Rachel Griffin and Brian Hartman attended ACSI Honor Choir in Budapest from March 30-April 4.

April

- April 1, the Algebra 2 class visit Kepler museum, studying Kepler's Laws of Planetary Motion.
- A Post-High School Panel Discussion was held on April 7 at 18:30.
- Quarter 3 ended on April 8.
- The pre-calculus class gathered data to calculate the height of Nuselsky bridge on April 11.
- Students in grades 1-10 participated in Standardized Testing, April 12-14.
- Open Day was held on April 15 with international food, writing competition awards, elementary poetry activity, and a curriculum book swap. CISP parents and prospective parents and homeschooling families visited, with a total of about 45 visitors.
- High school students and 2 teachers from Wartburg College in Rotterdam visited April 18-22, boarding with CISP families, shadowing ninth grade students, and touring Prague. Lori Gregory and Ben Bowman coordinated their visit.
- Another Dutch group from Christelijke Hogeschool Ede in The Netherlands came on Wednesday, April 20 to observe classes.
- All were invited to see the 8th graders, 9th graders, and the Dutch students performing a condensed version of Julius Caesar on the morning of April 21.
- Fourth and fifth graders studied landforms at Divoka Sarka on April 21.
- On April 28, twelfth graders toured Barrandov Studios and visited Mucha's Slav Epic.
- Emergency drills were held on April 26.
- The Leslie P Johnson chapel was dedicated at an all-school chapel on April 27.
- A course selection evening was held on April 28 for parents and students in grades 8-11.

May

- Elementary took a field trip to the botanical gardens and butterfly exhibit on May 3.
- On May 5, the seventh grade went to Namaste Indian Restaurant to experience Indian culture and have a personal presentation of life in India.
- Friday, May 6, the 9th grade English class went to "Battle of the Nations" Prague Renaissance Festival to get a visual experience of life in the middle ages.
- A parent meeting was held on May 12 to explain and discuss standardized testing Terranova scores.
- Class pictures were taken on May 13.
- Secondary trips were held on the week of May 16. Škola v přírodě (School in nature) was held for middle schoolers from May 16-20, led by Minia Milacova; 9th grade on a Reformation trip in Germany and Prague with Carolyn Turnau and Pat Woodward; 10th grade to Krakow and Auschwitz with Chris and Emily Teague; the 11th and 12th to France with Terry Chumbley and Ben Bowman.
- On May 20, elementary students enjoyed a day at the Prague Zoo to study the structures of life, exploring community and animal life.
- School-wide Field Day was held on May 25 at Letna Park, organized by Garrett Parker, culminating with a challenging obstacles course that clan teams competed in.

- The Spring Concert was held on May 28 at 17:30 at Kostel U Salvátora. Performers included elementary students, the high school choir, the honors choir, and a parent/staff choir, all directed by Rachel Griffin.

June

- Rachel Griffin's piano students held a recital after school on June 2.
- The CISP Art Show: Vernisage was held on June 1-8.
- Final exams were held for secondary students from June 6-9.
- The last day of school was held on June 10, including a senior processional, chapel, and an all-school-picnic at Folimanka Park.
- The ninth annual CISP graduation was held on June 11, at 18:30 at ICP with 7 CISP graduates and 1 homeschooling graduate.
- The staff celebrated the end of the school year with a 3-hour boat cruise on the Vltava on Sunday, June 12.
- We said goodbye to Denise Redmond, Brian Hartman, Jennie Hatchel, Kathy Sedlacek, and Beti Mirkovich. In addition, Becca Ashton is leaving for her Social Security period.

Changes to the Founding Document

Změny zakládací listiny

There were no changes to the founding documents during this fiscal year.

Zakládací listina nebyla tento rok změněna.

Report of the Supervisory Board

Zpráva dozorčí rady

The Supervisory Board accomplished their work in agreement with the laws and practices of the approved laws in the Founding Agreement of the Public Benefit Organization, Christian International School of Prague.

Dozorčí rada prováděla svoji činnost v souladu se zákony a předpisy a ve smyslu platných zákonů uvedených v zakládající listině obecně prospěšné společnosti jménem CISP.

The Supervisory Board was regularly informed about the activities of the organization, its financial situation, and important events.

Dozorčí rada pravidelně poskytovala informace o aktivitách této organizace, její finanční situaci a důležitých událostech.

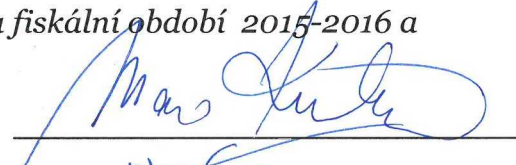
The financial summary of the organization was prepared in accordance with the laws of accounting and norms of public benefit corporations within the Czech Republic.

Finanční uzávěrka organizace byla vyhotovena ve shodě se zákony a účetními pravidly platnými pro obecně prospěšné organizace v České republice.

The Supervisory Board has reviewed the accounting summary for the fiscal year 2015-2016 and has expressed agreement with it.

Dozorčí rada prověřila účetní uzávěrku za fiskální období 2015-2016 a vyslovila s ní souhlas.

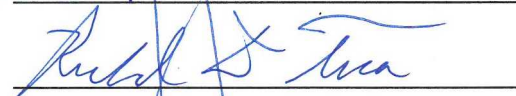
Signature of Supervisory Board member, Marie Kouklikova



Signature of Supervisory Board member, Vincent Soriano



Signature of Supervisory Board member, Richard Trca



Date of financial review

6 January 2017

Accounting Statements

Účetní výkazy

Please see following pages for the accounting statements for the year. These are in Czech only.

Prosím, viz následující stránky, které obsahují účetní uzávěrku za příslušný rok.

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

hospodářského roku 1. 9. 2015 – 31. 8. 2016

Christian International School of Prague, o.p.s.

Rozvahový den nebo okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31. 08. 2016
Účetní období	1. 9. 2015 – 31. 8. 2016

a) Základní údaje

Název	Christian International School of Prague, o.p.s.
Sídlo	Dělnická 24/1155, 170 00 Praha 7
IČ	27214931
Právní forma	Obecně prospěšná společnost
Hlavní předmět činnosti (poslání)	Provoz mezinárodní školy
Hospodářská činnost	-
Ostatní činnosti	-
Statutární orgány	Ředitelka
Organizační složky s vlastní právní subjektivitou	-

b) Zakladatelé, zřizovatelé

Jméno	Bydliště	Poby v ČR
Terry David Brown	118 Bowland Court, Columbia, SC 29212, US	Praha 6, Rackova 832
Leslie Pett Johnson	A 6022 141st, Ave. Holland, Michigan, US	Praha 8, Na Rokytce 1081
John Ronaldson Mullen	Úvaly, Komenského 204, PSČ 25082	Úvaly, Komenského 204, PSČ 25082
Julie Ann Olsen	800 Pinegrove Court, Wheaton, IL 60187, US	Benátky nad Jizerou, Dražická 414
Theodore Arthur Turnau	5155 Old Plantation Circle, Winston-Salem, NC, 27104, US	Praha 6, Dusíkova 16
Richard Dean Trca	621 Fremont, Iowa Falls, IA, 50126, US	Říčany, Úvalská 571

Vklady do vlastního jmění nejsou.

c) Obecné účetní informace

Účetní období: 1. 9. 2015 – 31. 8. 2016

Používané účetní metody: účetní jednotka účtuje v souladu se Zákonem o účetnictví v platném znění a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Způsob zpracování účetních záznamů: pomocí výpočetní techniky.

Způsob a místo úschovy účetních záznamů: archiv společnosti v jejím sídle.

Aplikace obecných účetních zásad: dle Zákonu o účetnictví v platném znění.

Způsoby oceňování: dlouhodobý majetek v pořizovacích cenách, zásoby v pořizovacích cenách (cena pořízení a vedlejší pořizovací náklady).

Způsoby odpisování: účetní jednotka provádí u dlouhodobého hmotného majetku odpisy dle odpisového plánu podle stanovené doby použitelnosti.

Způsob stanovení opravěk k majetku: součet dosavadních odpisů.

Způsob stanovení reálné hodnoty majetku a závazků: nebyly použity.

Způsob tvorby a výše opravných položek: nebyly tvořeny.

Způsob tvorby a výše rezerv: nebyly tvořeny.

Odchytky od účetních metod s uvedením vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření: není náplň.

d) Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky: žádné změny nenastaly.

e) Způsoby oceňování aktiv a závazků
Není náplň.

f) Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl*
Není náplň.

g) přehled splatných závazků SSZ, ZP a FÚ

Druh závazku	Kč	datum vzniku	datum splatnosti
pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	-	-	-
veřejné zdravotní pojištění	-	-	-
daňový nedoplatek u místně příslušného finančního úřadu	-	-	-

Pozn.: pouze po splatnosti

h) Akcie a podíly
Nejsou.

i) Majetkové cenné papíry, vyměnitelné a prioritní dluhopisy, podobné cenné papíry nebo práva
Nejsou

j) Dlužné částky, které vznikly v průběhu účetního období
Nejsou.

k) Výše finančních nebo jiných závazků, které nejsou obsaženy v rozvaze (bilanci)
Nejsou.

l) Výsledek hospodaření

výsledek hospodaření	Kč
Výsledek hospodaření z hlavní činnosti	203 807,46
Výsledek hospodaření z hospodářské činnosti	-
Výsledek hospodaření pro účely daně z příjmů	203 807,46

* povaha informací nesmí způsobit vážnou újmu některým uvedeným účetním jednotkám

m) Informace o průměrném evidenčním přepočteném počtu zaměstnanců

Položka	zaměstnanci celkem
Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců	8
Mzdové náklady	2 502 082,00
Zákonné sociální pojištění	827 688,00
Ostatní sociální pojištění	0,00
Zákonné sociální náklady	-
Ostatní sociální náklady	-
Osobní náklady celkem	3 329 770,00

n) Odměny a funkční požitky za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou**

Nebyly poskytnuty.

o) Účasti členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období smlouvy nebo jiné smluvní vztahy. **

Nebyly.

p) Zálohy a úvěry (popřípadě závazky přijaté na jejich účet jako určitý druh záruky) poskytnuté členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou

Nebyly.

q) Rozsah, ve kterém byl výpočet zisku nebo ztráty ovlivněn způsobem oceňování finančního majetku v průběhu účetního období nebo bezprostředně předcházejícího účetního období *pozn.: (pokud takové ocenění má závažný vliv na budoucí daňovou povinnost, je nutné uvést podrobnosti)*

Nebyl ovlivněn.

r) Způsob zjištění základu dan z příjmů:

Použité daňové úlevy: § 20 odst. 7 zákona. 586/1992 Sb.

Způsob užití prostředků v běžném účetním období, které byly získány z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích (§ 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb.):

Hospodářský rok	2015-2016	2014-2015	2013-2014	2012-2013	2011-2012
výše daňové úlevy (v Kč)	0	0	57.000	57.000	44.137
výše využití daňové úlevy (v Kč)	0	44.137	0	0	0
způsob využití daňové úlevy	-	k pokrytí provozních nákladů	-	-	-
výše nevyužité daňové úlevy	0	114.000	158.137	101.137	44.137

s) Rozdíl mezi daňovou povinností připadající na běžné nebo minulé účetní období a již zaplacenou daní v těchto účetních obdobích *(je-li tento rozdíl významný)*

Není náplň.

t) Významné položky Rozvahy (Balance) nebo Výkazu zisku a ztráty

Veškeré významné položky jsou uvedeny na příslušných řádcích v rozvaze a výkazu zisku a ztráty a nepotřebují zvláštní komentář.

**informace nesmí umožnit určit postavení určitého člena takového orgánu nebo osob

Další informace o významných položkách, které jsou ve výkazech zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a ve výkazech nejsou samostatně vykázány:

Dlouhodobé bankovní úvěry

bankovní úvěr	celková výše bankovního úvěru	úroková sazba	zajištění úvěru
-	-	-	-

Přijaté dotace na provozní účely nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů

Není náplň

u) Přijaté a poskytnuté dary**

Přijaté dary – významné částky (nad 10 000 Kč)

Dárce	Darovaná částka (v Kč)
Neznámý dárce	10.000
Kamstra	14.893,53

Poskytnuté dary významné částky (nad 10 000 Kč)

Není náplň.

v) Veřejné sbírky

veřejná sbírka	účel	vybraná částka
-	-	-

w) Vypořádání výsledku hospodaření z předcházejícího účetního období

položka	částka
Výsledek hospodaření (+ zisk, - ztráta)	-976.012,96
Tvorba (+) nebo čerpání (-) fond	-
Tvorba (+) nebo čerpání (-) nerozděleného zisku minulých let	-196.908,55
Tvorba (+) nebo úhrada (-) neuhrazené ztráty minulých let	779.104,41

Razítko:	Podpis odpovědné osoby: Leslie Pett Johnson/ ředitelka	Okamžik sestavení: 28.11.2016
----------	--	----------------------------------

**informace nesmí umožnit určit postavení určitého člena takového orgánu nebo osoby

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.8.2016

(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Christian International School of
Prague, o.p.s.
Dělnická 24/1155
Praha 7
17000

IČ
2 7 2 1 4 9 3 1

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	0	0
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	0	0
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	135	135
A. II. 1.	Pozemky	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	0	0
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	135	135
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Základní stádo a tažná zvířata	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.7.)	0	0
A. III. 1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách	0	0
2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0
7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	-135	-135
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávky k softwaru	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	0	0
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-135	-135
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	1 711	5 661
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	0	0
B. I. 1.	Materiál na skladě	0	0
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Zvířata	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	1 196	1 500
B. II. 1.	Odběratelé	338	496
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	634	746
5.	Ostatní pohledávky	224	225
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	33
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.IV.1. až B.IV.8.)	352	3 236
B. III. 1.	Pokladna	14	77
2.	Ceniny	0	0
3.	Účty v bankách	338	3 159
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Požizovaný krátkodobý finanční majetek	0	0
8.	Peníze na cestě	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.)	163	925
B. IV. 1.	Náklady příštích období	163	925
2.	Příjmy příštích období	0	0
3.	Kursově rozdíly aktivní	0	0
AKTIVA CELKEM (A. + B.)		1 711	5 661

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	105	689
A. I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	884	1 264
A. I. 1.	Vlastní jmění	0	0
2.	Fondy	884	1 264
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	-779	-575
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	0	0
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-970	204
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	191	-779
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	1 606	4 972
B. I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	0	0
B. I. 1.	Rezervy	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	0	0
B. II. 1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	1 180	4 420
B. III. 1.	Dodavatelé	201	62
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	39	3 419
4.	Ostatní závazky	0	27
5.	Zaměstnanci	205	165
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	91	92
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	26	25
10.	Daň z přidané hodnoty	18	25
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
B. III.15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
17.	Jiné závazky	0	0
18.	Krátkodobé bankovní úvěry	0	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	600	605
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	0
B. IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.)	426	552
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	86	116
2.	Výnosy příštích období	340	436
3.	Kursově rozdíly pasivní	0	0
PASIVA CELKEM (A. + B.)		1 711	5 661

Sestaveno dne: 28 . 11 . 2016	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Bc. Jan Kubica
Předmět podnikání Vzdělávání	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Bc. Jan Kubica tel.: 221 874 111 linka:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY**pro nevýdělečné organizace****v plném rozsahu****ke dni 31.8.2016****(v celých tisících Kč)**

Název a sídlo účetní jednotky

Christian International School of
Prague, o.p.s.

Dělnická 24/1155

Praha 7

17000

IČ
2 7 2 1 4 9 3 1

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A. I.	Spotřebované nákupy celkem (součet A. I. 1. až A. I. 4.)	426		426
1.	Spotřeba materiálu	426		426
2.	Spotřeba energie	0		0
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	0		0
4.	Prodané zboží	0		0
A. II.	Služby celkem (součet A. II. 5. až A. II. 8.)	5 132		5 132
5.	Opravy a udržování	246		246
6.	Cestovné	1 030		1 030
7.	Náklady na reprezentaci	0		0
8.	Ostatní služby	3 856		3 856
A. III.	Osobní náklady celkem (součet A. III. 9. až A. III. 13.)	3 330		3 330
9.	Mzdové náklady	2 502		2 502
10.	Zákonné sociální pojištění	828		828
11.	Ostatní sociální pojištění	0		0
12.	Zákonné sociální náklady	0		0
13.	Ostatní sociální náklady	0		0
A. IV.	Daně a poplatky celkem (součet A. IV. 14. až A. VI. 16.)	0		0
14.	Daň silniční	0		0
15.	Daň z nemovitostí	0		0
16.	Ostatní daně a poplatky	0		0
A. V.	Ostatní náklady celkem (součet A. V. 17. až A. V. 24.)	4 725		4 725
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0		0
18.	Ostatní pokuty a penále	0		0
19.	Odpis nedobytné pohledávky	49		49
20.	Úroky	0		0
21.	Kursově ztráty	39		39
22.	Dary	0		0
23.	Manka a škody	0		0
24.	Jiné ostatní náklady	4 637		4 637

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem (součet A. VI. 25. až A. VI. 30.)	0		0
25.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
27.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
28.	Prodaný materiál	0		0
29.	Tvorba rezerv	0		0
30.	Tvorba opravných položek	0		0
A. VII.	Poskytnuté příspěvky celkem (A. VII. 31. + A. VII. 32.)	0		0
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
32.	Poskytnuté členské příspěvky	0		0
A.VIII.	Daň z příjmů celkem	0		0
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů	0		0
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	13 613		13 613

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B. I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem (součet B. I. 1. až B. I. 3.)	13 812		13 812
1.	Tržby za vlastní výrobky	0		0
2.	Tržby z prodeje služeb	13 812		13 812
3.	Tržby za prodané zboží	0		0
B. II.	Změny stavu vnitroorganizačních zásob celkem (součet B. II. 4. až B. II. 7.)	0		0
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby	0		0
5.	Změna stavu zásob polotovarů	0		0
6.	Změna stavu zásob výrobků	0		0
7.	Změna stavu zvířat	0		0
B. III.	Aktivace celkem (součet B. III. 8. až B. III. 11.)	0		0
8.	Aktivace materiálu a zboží	0		0
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	0		0
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	0		0
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	0		0
B. IV.	Ostatní výnosy celkem (součet B. IV. 12. až B. IV. 18.)	5		5
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0		0
13.	Ostatní pokuty a penále	0		0
14.	Platby za odepsané pohledávky	0		0
15.	Úroky	1		1
16.	Kurové zisky	4		4
17.	Zúčtování fondů	0		0
18.	Jiné ostatní výnosy	0		0
B. V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem (součet B. V. 19. až B. V. 25.)	0		0
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0		0
21.	Tržby z prodeje materiálu	0		0
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0		0
23.	Zúčtování rezerv	0		0
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0		0
25.	Zúčtování opravných položek	0		0

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B. VI.	Přijaté příspěvky celkem (součet B. VI. 26. až B. VI. 28.)	0		0
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
27.	Přijaté příspěvky (dary)	0		0
28.	Přijaté členské příspěvky	0		0
B. VII.	Provozní dotace celkem (B. VII. 29.)	0		0
29.	Provozní dotace	0		0
	VÝNOSY CELKEM (B. I. + B. II. + B. III. + B. IV. + B. V. + B. VI. + B. VII.)	13 817		13 817

C.	Výsledek hospodaření před zdaněním (VÝNOSY CELK. - NÁKLADY CELK.)	204		204
34.	Daň z příjmů	0		0
D.	Výsledek hospodaření po zdanění (C. - 34.)	204		204

Sestaveno dne: 28.11.2016	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Bc. Jan Kubica
Předmět podnikání Vzdělávání	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Bc. Jan Kubica tel.: 221 874 111 linka:

Statement of Financial Practice



Name of School: Christian International School of Prague Date: 6 Jan 2017

Address: Legerova 5

City: Praha 2 State: CZ Zip: 120 00

Phone: +420 272 730 091 Fax: _____ E-mail: info@cisprague.org

Review for financial year: Starting September 2015 Ending August 2016

In a year that a review or audit is not completed, the person responsible for the school's finances must submit this report. If a review or audit is conducted, then a cover letter of verification can be submitted in lieu of this document with the annual report.

Check YES or NO for each question below. If you check NO, please comment on the reason for the variance from accepted financial practices.

I. Cash Receipts

A. Are checks and currency recorded and accounted for on a daily basis? YES NO

B. Are there adequate physical controls over cash from receipt to deposit? YES NO

C. Are donations of cash and property properly documented, including receipting to the donor? YES NO

II. Cash Disbursements

A. Are all invoices (requests for payment) paid in a timely manner? YES NO

B. Are bank accounts reconciled within a timely period after the end of each month and reviewed by a knowledgeable, responsible official? YES NO

C. Are there appropriate spending approval limits set for different levels of authority within the school (i.e., secretary, treasurer, director, board)? YES NO

III. Cash: General

A. Are all check signers approved by the governing body or an appropriate and responsible official? YES NO

B. Are all unpaid invoices, etc., accounted for and analyzed for due dates? YES NO

IV. Accounts Receivable

- A. Are monthly statements mailed for all receivables? YES NO
- B. Are receivables aged each month and reviewed for past-due accounts? YES NO
- C. Are delinquent accounts followed up for collection? YES NO

V. Financial Reporting

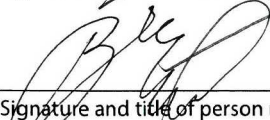
- A. Are all financial transactions recorded in a timely manner? YES NO
- B. Is proper documentation maintained for all financial transactions? YES NO
- C. Does the school prepare periodic financial reports? Does someone outside the accounting/bookkeeping function review these reports? YES NO
- D. Is there a formal budgeting process? YES NO
- E. Are budgets periodically reviewed and compared with actual results? YES NO
- F. Does the governing body and/or the finance subcommittee keep up-to-date with statements of income and expenditures? YES NO

VI. General Comments


Please make any comments that you wish to add relating to the financial procedures and practices of the school/program.
Note: When submitting electronically, include e-mail addresses and typed names.



Signature of treasurer of the governing body



Signature and title of person responsible for school's finances



Signature of Administrator or Director